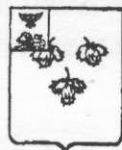


РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
БЕЛГОРОДСКАЯ ОБЛАСТЬ



АДМИНИСТРАЦИЯ КАМЫЗИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА «КРАСНЕНСКИЙ РАЙОН»

РАСПОРЯЖЕНИЕ

«10» сентября 2014 года

№ 104-р

**Об утверждении Правил работы с обезличенными персональными
данными Камызинского сельского поселения**

В соответствии с частью 3 статьи 18.1 Федерального закона от 27.07.2006 № 152 «О персональных данных» и постановлением Правительства Российской Федерации от 21.03.2012 № 211 «Об утверждении перечня мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, операторами, являющимися государственными или муниципальными органами»:

1. Утвердить Правила работы с обезличенными персональными данными администрации Камызинского сельского поселения (Приложение 1).
2. Утвердить Перечень должностей ответственных за проведение мероприятий по обезличиванию обрабатываемых персональных данных (Приложение 2).
3. Назначить ответственных за проведение мероприятий по обезличиванию обрабатываемых персональных данных:
 - 3.1. Флигинских Екатерину Ильиничну – главу администрации Камызинского сельского поселения.
 - 3.2. Жигулину Галину Ивановну – главного бухгалтера Камызинского сельского поселения.
4. Администрации Камызинского сельского поселения (Флигинских Е.И.) ознакомить с настоящим распоряжением должностных лиц, ответственных за

проведение мероприятий по обезличиванию обрабатываемых персональных данных.

5. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на главу администрации Камызинского сельского поселения Флигинских Е.И.

**Глава администрации
Камызинского сельского поселения**



Е.Флигинских

Настоящие Правила работы с обезличиваемыми персональными данными администрации Камызинского сельского поселения разработаны с учетом Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» и постановления Правительства РФ от 21.03.2012 № 211 «Об утверждении перечня мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных ФЗ «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, операторами, являющимися государственными или муниципальными организациями» и определяют порядок работы с обезличиваемыми данными администрации Камызинского сельского поселения.

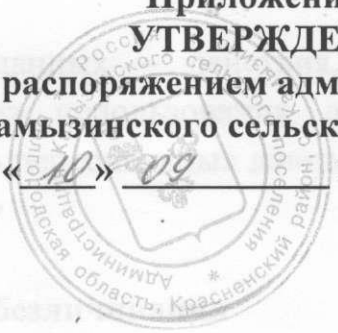
Термины и определения

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» в настоящих Правилах используются следующие понятия:

1. персональные данные - любая информация, относящаяся прямо или косвенно к определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных);

2. обработка персональных данных - любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных;

Приложение 1
УТВЕРЖДЕНЫ
распоряжением администрации
Камызинского сельского поселения
от «10» 09 2014 г. № 104-р



Правила

работы с обезличенными персональными данными администрации Камызинского сельского поселения

1. Общие положения

Настоящие Правила работы с обезличенными персональными данными администрации Камызинского сельского поселения разработаны с учетом Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» и постановления Правительства РФ от 21.03.2012 № 211 «Об утверждении перечня мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных ФЗ «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, операторами, являющимися государственными или муниципальными органами» и определяют порядок работы с обезличенными данными администрации Камызинского сельского поселения.

2. Термины и определения

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» в настоящих Правилах используются следующие понятия:

1. персональные данные – любая информация, относящаяся прямо или косвенно к определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных);

2. обработка персональных данных - любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных;

3. обезличивание персональных данных – действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных.

3.Условия обезличивания

3.1. Обезличивание персональных данных может быть проведено с целью ведения статистических данных, снижения ущерба от разглашения защищаемых персональных данных, снижения класса информационных систем персональных данных администрации Камызинского сельского поселения и по достижению целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, если иное не предусмотрено федеральным законом.

3.2. Способы обезличивания при условии дальнейшей обработки персональных данных:

- уменьшение перечня обрабатываемых сведений;
- замена части сведений идентификаторами;
- обобщение - понижение точности некоторых сведений;
- понижение точности некоторых сведений;
- деление сведений на части и обработка в разных информационных системах.

3.3. Способом обезличивания в случае достижения целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей является сокращение перечня персональных данных.

3.4. Перечень должностей муниципальных служащих администрации Камызинского сельского поселения, ответственных за проведение мероприятий по обезличиванию обрабатываемых персональных данных, приведен в Приложении 2 настоящего распоряжения.

4.Порядок работы с обезличенными персональными данными

4.1. Обезличенные персональные данные не подлежат разглашению и нарушению конфиденциальности.

4.2. Обезличенные персональные данные могут обрабатываться с использованием и без использования средств автоматизации.

4.3. При обработке обезличенных персональных данных с использованием средств автоматизации необходимо соблюдение:

- парольной политики;

- Приложение 2
УТВЕРЖДЕНО
Администрация Камышинского сельского поселения
- антивирусной политики;
 - правил работы со съемными носителями;
 - правил резервного копирования;
 - правил доступа в помещение, где расположены элементы информационных систем.

4.4. При обработке обезличенных персональных данных без использования средств автоматизации необходимо соблюдение:

- правил хранения бумажных носителей;
- правил доступа к ним и в помещения, где они хранятся.

Перечень

должностей администрации Камышинского сельского поселения,
замещенных которых предусматривает проведение мероприятий по
обезличиванию персональных данных

1. Глава администрации Камышинского сельского поселения.
2. Главный бухгалтер.

Приложение 2
УТВЕРЖДЕН
распоряжением администрации
Камызинского сельского поселения
от « 10 » 09 2014 г. № 104-р

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
БЕЛГОРОДСКАЯ ОБЛАСТЬ
КАМЫЗИНСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА «КРАСНЕНСКИЙ РАЙОН»

**Перечень
должностей администрации Камызинского сельского поселения,
замещение которых предусматривает проведение мероприятий по
обезличиванию персональных данных**

- « 10 » сентября 2014 года
1. Глава администрации Камызинского сельского поселения.
 2. Главный бухгалтер.

Об утверждении Правил работы с обезличенными персональными данными Камызинского сельского поселения

В соответствии с частью 3 статьи 18.1 Федерального закона от 27.07.2006 № 152 «О персональных данных» и постановлением Правительства Российской Федерации от 21.03.2012 № 211 «Об утверждении перечня мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, операторами, являющимися государственными или муниципальными органами:

1. Утвердить Правила работы с обезличенными персональными данными администрации Камызинского сельского поселения (Приложение 1).

2. Утвердить Перечень должностей ответственных за проведение мероприятий по обезличиванию обрабатываемых персональных данных (Приложение 2).

3. Назначить ответственных за проведение мероприятий по обезличиванию обрабатываемых персональных данных:

3.1. Флигинских Екатерину Ивановну – главу администрации Камызинского сельского поселения.

3.2. Жигулину Галину Ивановну – главного бухгалтера Камызинского сельского поселения.

4. Администрации Камызинского сельского поселения (Флигинских Е.И.) ознакомить с настоящим распоряжением должностных лиц, ответственных за